

Початкова школа Heřmanův Městec, район Хрудім Заснована нас. Miru 1, Heřmanův Městec 538 03	
<b>ШКІЛЬНІ ПРАВИЛА</b>	
Посилання No.: Файл / подрібнення знака	<b>ZŠ-NM/ 287 /2019 A5</b>
Складений:	Яна Шиндельова, директор школи
Схвалив:	Яна Шиндельова, директор школи
Педагогічна рада обговорила питання:	29. 8. 2019
Шкільна рада затвердила:	28. 8. 2019
Директива набирає чинності з:	30. 8. 2019
Директива набирає чинності з:	16. 9. 2019
Зміни до Директиви вносяться у вигляді пронумерованих письмових доповнень, які є частиною цього Регламенту.	

### Загальні положення

Виходячи з положень § 30, п. 1) Закон No 561/2004 Coll., про дошкільну, базову середню, вищу професійну та іншу освіту (Закон про освіту), зі змінами, я видаю цю директиву як статутний орган школи.

### 1. Права та обов'язки учнів та їх законних представників у школі та деталі правил взаємовідносин з педагогічним персоналом

#### A. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧНІВ ТА ЗАКОННИХ ОПІКУНІВ

1. Учні мають право на
  - a) освіти та шкільних послуг відповідно до Закону про освіту,
  - b) бути поінформованими про прогрес і результати їх підготовки,
  - c) створювати самоврядні органи учнів і учнів у школі, голосувати і бути обраними до них, працювати в них і через них звертатися до керівника школи, при цьому керівник школи зобов'язаний мати справу з думками і заявами цих самоврядних органів,
  - d) вільно висловлювати свою думку з усіх питань, що її стосуються, ця думка повинна висловлюватися в адекватній формі, приділяючи цьому належну увагу відповідно до свого віку і стадії розвитку, учень може направляти свою думку класному керівнику, вчителю того чи іншого предмета, методисту профілактики школи, освітньому раднику і керівництву школи,
  - e) бути захищеними від фізичного або психологічного насильства та недбалого поводження,
  - f) інформаційна та консультативна допомога школи з питань, пов'язаних з освітою,

g) звернутися за допомогою або порадою до будь-якого з персоналу школи, якщо вони відчують себе некомфортно або відчують дискомфорт.

## 2. Законні представники мають право на

- a) інформація про курс і виховання дитини в школі,
- b) інформація про школу відповідно до Закону No 106/1999 Coll., про вільний доступ до інформації,
- c) перевіряти річний звіт, робити його копії та виписки,
- d) інформаційна та консультаційна допомога від школи або школи керівництва та консультування з питань , пов'язаних з освітою відповідно до Закону про освіту,
- e) діти з особливими освітніми потребами мають право на освіту, зміст, форми і методи якої відповідають їх освітнім потребам і можливостям, на створення необхідних умов для забезпечення такої освіти, а також на консультативну допомогу шкільно-шкільного навчально-консультаційного закладу,
- f) обирати та бути обраними до шкільної ради та асоціації батьків та друзів школярів (SRPŠ),
- g) зв'язатися з керівником школи через Шкільну раду та СРПШ з розумінням того, що директорка зобов'язана мати справу зі своїми думками та заявами,
- h) коментувати всі рішення, що стосуються основних питань освіти учня,
- i) вимагати перегляду результатів оцінки учня.

## 3. Учні зобов'язані

- a) відвідувати школу належним чином і бути належним чином освіченим,
  - b) дотримуватися шкільних правил, регламентів та інструкцій щодо здоров'я та безпеки, з якими вони були ознайомлені,
  - c) дотримуватися інструкцій шкільного персоналу , виданих відповідно до законодавчих норм і шкільних правил.
- Учень поводить себе гідно по відношенню до дорослих та інших вихованців школи в школі, він дотримується вказівок педагогічного та оперативного персоналу, дотримується шкільних правил і правил професійних класів. Він поводить себе таким чином, щоб не наражати на небезпеку себе або здоров'я інших людей.
  - Учень регулярно і вчасно ходить до школи за розкладом уроків і бере участь у заходах, організованих школою. Участь у викладанні факультативних предметів є обов'язковою для зареєстрованих учнів. Він завжди може відмовитися від підписки в кінці семестру.
  - Учень ходить до школи відповідним чином і чисто доглянутий і одягнений.
  - Учень дбайливо ставиться до підручників і шкільного приладдя, зберігає своє місце, клас та інші шкільні приміщення в чистоті і порядку, захищає майно від пошкоджень.
  - З міркувань безпеки учні не виходять з будівлі школи без відома вчителів до закінчення уроків. У період поза уроками учні залишаються в школі тільки з дозволу вчителів і під їх наглядом.

- Учні захищають своє здоров'я і здоров'я своїх однокласників; учням забороняється будь-яка діяльність, яка завдає шкоди здоров'ю (наприклад, куріння, куріння електронних сигарет, вживання алкогольних напоїв, вживання енергетичних напоїв, зловживання звиканням і шкідливими речовинами).
- Учень правильно і систематично готується до викладання, виконує вказівки викладачів.
- Учень не приносить до школи предмети, які не пов'язані з викладанням і можуть загрожувати здоров'ю і безпеці його або інших осіб. Цінні предмети (ювелірні вироби) викидаються тільки за вказівкою викладачів, які беруть їх під варту на певний період часу і забезпечують їх безпеку. Школа за них не несе відповідальності.
- Учень несе підручники та шкільне приладдя до школи згідно з графіком уроків та інструкціями вчителів.
- Перед початком уроку учень готує необхідні речі і очікує приходу вчителя на його місце, або готується до переходу в спеціалізований клас. Учні масово ходять до професійних класів з дзвінком протягом години. Якщо вчитель не приходить до класу протягом 5 хвилин після дзвінка, він або вона повідомляє про свою відсутність на посаді заступника директора. Перед заняттям фізкультурою учень переодягається в наряд для вправ і зберігає речі за вказівкою вчителя.
- Учень не залишає класну кімнату або своє місце під час уроку без дозволу. Він уважно стежить за уроками і співпрацює з учителем.
- Після входу вчителя або іншого дорослого в клас і їх від'їзду учень вітає повстання.
- Після закінчення уроку учні піднімають стільці і виходять з класу по порядку, йдуть в роздягальні під керівництвом викладача. Під час перерв і після занять учні не зупиняються в роздягальнях.
- У позашкільному клубі разом зі шкільними правилами учні дотримуються внутрішніх правил позашкільного клубу.
- У шкільній їдальні учні дотримуються правил експлуатації, поведуться дисципліновано і дотримуються гігієнічних і соціальних правил харчування. Він відповідає інструкціям персоналу їдальні та викладацького складу, який здійснює нагляд.
- Під час екскурсій, поїздок, прогулянок, спортивних, культурних та інших заходів, організованих школою, учні виконують дисципліновано, виконуючи вказівки вчителів або інших уповноважених осіб. Подорожуючи транспортним транспортом і перебуваючи в дорозі, вони дотримуються правил і правил перевезення пасажирів і принципів безпечної поведінки.

#### 4. Законні опікуни зобов'язані

- a) забезпечити, щоб учень прибув належним чином і вчасно в школу або навчальний заклад,
- b) на запрошення вчителя або керівника школи особисто відвідати обговорення серйозних питань, пов'язаних з вихованням їх дитини,
- c) інформувати школу про медичну придатність учня до навчання та будь-які зміни в компетентності, проблеми зі здоров'ям або інші серйозні факти, які можуть вплинути на хід навчання, дані про те, чи є учень інвалідом, включаючи дані про тип інвалідності або інваліда,
- d) документувати причини відсутності дитини та учня з класів відповідно до умов, викладених у Шкільному регламенті,
- e) для повідомлення школи та навчального закладу про дані відповідно до § 28 п. Закон про освіту. 561/2004 Coll. інші дані, які мають важливе значення для курсу навчання або безпеки дитини та учня, а також зміни цих даних.2 а3 а

## 2. Робота і внутрішній режим школи

### I. Режим шкільної діяльності

1. Заняття починаються о 7.45 а.м., класи, призначені виключно на більш ранній час, не можуть починатися раніше 7 а.м. Навчання відбувається за графіком занять і перерв наступним чином:

1-а година	7 <sup>45</sup> – 8 <sup>30</sup>	5-а година	1130 – 1215
2-й година	8 <sup>40</sup> – 9 <sup>25</sup>	6-а година	1225 – 1310
3-я година	9 <sup>40</sup> – 10 <sup>25</sup>	7 година	1320 – 140
4 година	1035 – 1120	8-а година	1415 – 1500

Урок триває 45 хвилин. Шкільна освітня програма школи може встановлювати різну тривалість уроків для учнів з особливими освітніми потребами. В обґрунтованих випадках уроки можуть бути розділені і об'єднані, в цьому випадку батькам повідомляється інший час завершення занять.

2. Будівля школи відкривається для учнів о 6.40 .m. Учні з Hejmanův Městec прибувають до школи за 20 хвилин до початку занять, пасажери збираються у визначених класах збору. З 7.00 до 7.45 ранку правий вхід відкритий в головній будівлі, з 6.40 до 7.00 ранку з 7.45 ранку до 3.30 вечора лівий вхід відкритий в головній будівлі. Учням дозволяється входити в будівлю не менше ніж за 20 хвилин до початку ранкових уроків і за 15 хвилин до початку післяобідніх уроків. В інший час учні вступають в школу тільки на прохання співробітників школи, які забезпечують педагогічний нагляд за ними. Нагляд за учнями забезпечується протягом усього їх перебування в будівлі школи, огляд нагляду розміщується на всіх ділянках, де відбувається нагляд.
3. Перерви між уроками тривають 10 хвилин. Після другого заняття включається перерва в 15 хвилин. Перерва між ранковими та денними заняттями триває 65 хвилин. Перерва між ранковими і денними заняттями може бути скорочена виключно до 30 хвилин, завжди з урахуванням основних фізіологічних потреб учнів.

4. Після прибуття в будівлю учні кладуть взуття і верхи в шафки в роздягальні і переодягаються в домашнє взуття (спортивне взуття непридатне). Під час уроків учням дозволяється заходити в гардеробні тільки з дозволу вчителя.
5. При організації уроків, відмінних від уроків, включення і тривалість перерв визначається викладачем, уповноваженим вести захід відповідно до характеру діяльності і з урахуванням основних фізіологічних потреб учнів.
6. Школа забезпечує безпеку та охорону здоров'я учнів у школі своїм персоналом, як педагогічним, так і ненавчанням. Працівник, який не є викладацьким складом, може бути призначений керівником школи для забезпечення безпеки і здоров'я учнів тільки в тому випадку, якщо він або вона досягли повноліття і має правоздатність здійснювати правові акти.
7. При викладанні деяких предметів, особливо факультативних і факультативних предметів, класи діляться на групи, формуються групи учнів з одного або різних класів, або об'єднуються класи . Кількість груп та кількість учнів у групі визначаються декретом на початок навчального року, особливо відповідно до просторових, кадрових та фінансових умов школи, відповідно до характеру діяльності учнів, дотримання вимог щодо їх безпеки та охорони здоров'я та щодо дидактичних та методичних вимог предмета.
8. В освіті та безпосередньо супутній діяльності та при наданні шкільних послуг школа враховує основні фізіологічні потреби учнів та створює умови для їх здорового розвитку та запобігання виникненню соціально патологічних явищ.
9. Під час перерв учні можуть перебувати в коридорі біля свого класу. Під час обідніх перерв між ранковими та денними уроками учням дозволяється перебувати у спеціально відведених для цього місцях школи. На прохання батьків учні можуть покинути школу самостійно і без нагляду під час обідньої перерви. В іншому випадку вони не виходять з будівлі без дозволу вчителя.

## **II. Режим під час заходів поза школою**

1. Безпеку та охорону здоров'я учнів під час заходів та навчання поза місцем, де відбувається навчання , завжди забезпечується школою хоча б одним працівником школи - педагогічним працівником. Разом з ним захід також може забезпечити працівник, який не є педагогічним працівником, якщо він повнолітнім і має дієздатність.
2. При організації уроків на заходах, пов'язаних з освітньою діяльністю школи за межами місця, де відбувається навчання, включення і тривалість перерв визначаються вчителем, відповідальним за захід , відповідно до характеру діяльності та з урахуванням основних фізіологічних потреб учнів.
3. У заходах, що проводяться за межами місця, де школа здійснює навчання, не більше 25 учнів можуть бути закріплені за однією особою, що забезпечує безпеку і здоров'я учнів. Виняток з цього числа може встановити керівник школи у зв'язку з труднощами

забезпечення безпеки та охорони здоров'я учнів. Школа встановлює ці правила планування таких заходів – кожен запланований захід за межами будівлі школи заздалегідь обговорюється вчителем-організатором з керівництвом школи, особливо щодо забезпечення БОЗ. Захід вважається затвердженим підписом директора на бланку для повідомлення про організований захід.

4. У разі проведення заходів за межами місця, де школа здійснює навчання, коли місцем збору учнів є не те місце, де школа здійснює навчання, вчитель-організатор забезпечує безпеку та охорону здоров'я учнів у заздалегідь визначеному місці за 15 хвилин до часу проведення зборів. Після закінчення заходу забезпечення здоров'я та безпеки учнів закінчується у заздалегідь визначеному місці та у визначений час. Про місце і час зборів учнів і закінчення заходу викладач-організатор не менше ніж за 2 дні до цього повідомляє законним представникам учнів шляхом внесення їх до книги учня або іншої письмової інформації.
5. При переміщенні учнів до місць навчання або інших заходів за межами будівлі школи учні дотримуються правил дорожнього руху та вказівок супроводжуваних осіб. Перед такими заходами супроводжуваний вчитель демонстративно інструктує учнів про безпеку. Для спільних екскурсій класами, лижними курсами, школами на природі застосовуються спеціальні правила безпеки, з якими учні знайомляться заздалегідь. При проживанні в об'єктах розміщення учасники заходу регулюються внутрішніми правилами даного об'єкта.
6. Частиною шкільної освітньої програми є базові уроки плавання, які проходять в межах 40 навчальних годин протягом першого класу. Інші заходи, такі як катання на ковзанах, школи на природі і т.д. Ці заходи також можуть бути включені в уроки.
7. Поведінка учня на позакласних заходах є частиною загальної оцінки учня, включаючи оцінку на таблиці.
8. Коли школа бере участь у змаганнях, вона забезпечує безпеку та здоров'я учнів під час транспортування змагань та змагань, якщо інше не погоджено з законним представником учня. Під час змагань організатор забезпечує безпеку та охорону здоров'я школярів.

### **III. Відвідування школи**

1. Законний представник учня зобов'язаний документально підтвердити причини відсутності учня на заняттях не пізніше 3 календарних днів з початку відсутності учня - в письмовій формі або по телефону. Після того, як учень повертається до школи, в письмовій формі на аркуші вибачень в книзі учня. Вибачення підписує один з законних представників учня. Учень подає вибачення класному керівнику без невиправданої затримки після повернення до школи. Відсутність учня виправдовується законними представниками учня. З одного уроку відповідний вчитель розслабляється, на більш тривалий період часу класний керівник розслабляється.
2. Якщо учень не може відвідувати заняття або заходи, організовані школою з причин, відомих заздалегідь, батьки повинні вимагати його звільнення. Класний керівник звільняє учня максимум на 3 дні. Протягом більшої кількості днів учень звільняється керівником школи.

3. В окремих обґрунтованих випадках школа може вимагати медичну довідку або інші докази причини відсутності учня в школі.
4. Якщо учень захворів заразним захворюванням або якщо таке захворювання виникає у осіб, з якими проживає учень, батько повинен негайно повідомити про це школу. При цьому учень може продовжувати відвідувати школу тільки за згодою лікаря.
5. Пасажир з письмового дозволу директора може бути звільнений в автобусі до закінчення останнього уроку.
6. Керівник школи може з медичних або інших серйозних причин звільнити учня від викладання предмета повністю або частково на прохання свого законного представника; при цьому визначає альтернативний метод виховання учня під час викладання цього предмета.

**3. Умови забезпечення безпеки та здоров'я дітей та їх захисту від соціально патологічних явищ та від проявів дискримінації, ворожнечі або насильства**

1. Всі учні поведуться під час перебування в школі і поза школою таким чином, щоб не наражати на небезпеку власне здоров'я і майно або чуже.
2. Учні не дозволяється залишатися в приміщенні школи протягом часу поза школою, якщо вони не перебувають під наглядом компетентної особи.
3. Про будь-який нещасний випадок, травму або нещасний випадок, що виникає під час перебування учнів у будівлі школи або за межами будівлі під час заходу, організованого школою, учні негайно повідомляють вчителю або педагогічному керівнику.
4. Учні заборонено обробляти електроприлади, вимикачі та лінії електропередач без нагляду вчителя.
5. При викладанні в тренажерному залі, майстер-класах, на майданчиках, в лабораторії учні дотримуються конкретних правил безпеки для цих класів, передбачених правилами спеціалізованого класу. Викладачі даного предмета проведуть показове навчання учнів на першому уроці навчального року та додаткове навчання учнів, які пропали безвісти під час першого уроку. Вчитель робить запис про навчання учнів у класній книзі. Уроки OSH та FP також надаються перед будь-яким заходом за межами школи.
6. Будівля школи знаходиться у вільному доступі ззовні тільки в той час, коли контролюючий персонал школи забезпечує контроль над вхідними особами; коли учні виходять з будівлі, вчителі згідно з планом нагляду. Кожен з персоналу школи, який відкриває будівлю для іноземних прибулих, зобов'язаний з'ясувати причину свого візиту і стежити за тим, щоб вони не рухалися безконтрольно по будівлі. Під час роботи школи двері головного входу і всі аварійні виходи вільно відкриваються зсередини.

7. Роздягальні з викинутими верхами учнів замкнені, у всіх співробітників школи є **ключі від роздягальні**. Блокування всіх роздягальень постійно перевіряється двірником.
8. Весь персонал школи зобов'язаний враховувати основні фізіологічні потреби учнів під час навчання та під час відповідної експлуатації школи та створювати умови для їх здорового розвитку та запобігання виникненню соціально-патологічних явищ, надавати учням необхідну інформацію для забезпечення безпеки та охорони здоров'я.
9. Весь персонал школи зобов'язаний повідомляти дані, пов'язані з травмами учнів, надавати першу допомогу і вести облік нещасних випадків відповідно до вказівок керівництва школи.
10. Після останнього уроку ранкових і післяобідніх уроків вчитель передає учням, які зареєстровані в позашкільному клубі, гувернантам позашкільного клубу. Інших відвозять в роздягальні і учнів, які їдять в шкільну їдальню. Нагляд у гардеробах учнів, які виходять з будівлі, здійснює інший наглядач.
11. Викладацький склад дотримується правил охорони праці та безпеки праці та правил пожежної безпеки; якщо вони виявляють дефекти і недоліки, що загрожують здоров'ю і безпеці людей або інші дефекти технічного характеру або недостатню безпеку будівлі, їх обов'язок - інформувати начальника про ці факти і, в межах їх здібностей і можливостей, запобігати пошкодженню. Вони стежать за станом здоров'я учнів і в разі раптової хвороби учня без невинуватої затримки інформують керівництво школи і батьків постраждалого учня. Хворий учень може бути відправлений на медичне обстеження або лікування тільки в супроводі дорослого. У разі нещасного випадку вони нададуть першу допомогу учневі або іншій людині, забезпечать лікування учня лікарем. Про аварію відразу повідомляють керівництву школи і заповнюють запис в книзі про нещасний випадок або заповнюють прописані форми. Обробка та завершення записів забезпечується працівником, який був свідком цього або першим дізнався про це.
12. Запис про аварію складає співробітник школи, який наглядав за учнями в момент аварії. Якщо про аварію згодом повідомив учень або його законні опікуни, запис знову робить працівник, під час нагляду за яким нібито сталася аварія, або класний керівник. У книзі нещасних випадків фіксуються всі травми учнів, які сталися під час навчання і безпосередньо пов'язаних з ними заходів, не пізніше 24 годин з моменту, коли школа дізнається про аварію.
13. Педагогічний та оперативний персонал школи не може відпускати учнів до діяльності за межами будівлі в час, визначений графіком без нагляду дорослого, вони не можуть самостійно направляти їх до лікаря і т.д. Школа несе відповідальність за учнів у час, зазначений графіком навчання учня, включаючи факультативні предмети, перерви.
14. У школі заборонені будь-які прояви булінгу серед учнів, тобто фізичне насильство, обмеження особистої свободи, приниження, зловживання інформаційними технологіями з метою приниження гідності, вандалізм, жорстокість, расизм, ворожість, пропаганда насильства і нетерпимості і т.д., які були б вчинені будь-ким проти кого завгодно. При виявленні або підозрі цих явищ кожен зобов'язаний негайно повідомити



класного керівника, освітнього консультанта, методологію профілактики і забезпечити будь-яким постраждалим негайний захист відповідно до їх здібностей і можливостей.

15. Учень не приносить до школи предметів, які відволікають учнів або ставлять під загрозу їх безпеку. Їх можна відібрати у школярів і передати батькам. Більші суми грошей або цінних речей не належать школі, і школа не несе відповідальності за їх втрату.
16. Школярам заборонено зловживати комунікаційними технологіями, Інтернетом і мобільними телефонами для приниження, приниження гідності і наклепу. Порушення заборони будуть дисципліновані.
17. Категорично забороняється приносити в школу сірники, піротехніку, сигарети та інші речовини, що викликають звикання (наприклад, наркотики, алкоголь).
18. Учням не рекомендується носити з собою мобільні телефони в школу. Забороняється використовувати їх під час занять. Школа не несе відповідальності за їх втрату або крадіжку. Під час занять і під час будь-якого шкільного та позакласного заходу учень зобов'язаний вимкнути мобільний телефон і зберігати в кишені або в сумці. Якщо він не може тримати свій телефон з собою або в сумці, він зберігає його в призначеному місці вчителем. Недотримання цього правила буде вважатися порушенням Правил школи в першому випадку, а також серйозним порушенням Шкільних правил в наступних випадках з можливістю накладення освітнього заходу або знижених відміток за поведінку.
19. Забороняється використовувати мобільний телефон або інше обладнання для фотографування, зйомок, здійснення будь-яких записів або записів в школі, на всій території її кампусу і на позакласних заходах. Виготовлення і подальша публікація або інше поширення запису або запису завжди буде вважатися серйозним порушенням шкільних правил (навіть якщо особа, зображена на записі, нібито дала згоду на запис). Серйозним порушенням шкільних правил завжди є захоплення нападу (приниження, шкоди) прота однокласникам або шкільному персоналу, або якщо метою запису є висміювання і приниження когось.
20. Відтворення записаної музики за допомогою мобільного телефону або іншого обладнання допускається тільки під час перерв, і тільки спокійно через навушники.
21. Учитель може зробити виняток з цих положень у разі використання мобільного телефону, камери, камери, MP3 і т.д. технології як засобу ІКТ при навчанні або придбанні документації шкільної діяльності.

**4. Умови поводження з майном шкільного або шкільного закладу дітьми, учнями і студентів**

1. За будь-яке свавільне пошкодження або знищення школярем майна, майна учнів, вчителів або інших осіб учнем потрібна оплата від законних представників учня, які завдали шкоди. Якщо виникнення збитку стало можливим завдяки недостатньому нагляду за учнем, немає судової претензії на відшкодування збитків з боку законних представників. У разі більш серйозної шкоди або неможливості вирішення питання про відшкодування шкоди з законними представниками, про виникнення збитку повідомляється в поліцію Чехії або органи соціальної допомоги.
2. Учні негайно повідомляють про втрату речей своєму класному керівнику. Учні дбають про те, щоб достатньо забезпечити свої речі - замкові роздягальні, аудиторії.
3. Учні приносять в школу тільки речі, необхідні для навчання, вони не приносять в школу цінних речей. Годинники, ювелірні вироби, мобільні телефони і т.д. завжди з ними, їх заборонено відкладати, тільки з міркувань безпеки і за експрес-вказівкою викладача, який забезпечить їх зберігання.
4. Учні та шкільний персонал розпоряджаються особистими речами тільки в спеціально відведених місцях.
5. Учні початкових шкіл безкоштовно забезпечені підручниками та навчальними текстами, зазначеними в Переліку відповідно до Закону про освіту. Учні першого курсу базової освіти не повертають ці підручники та навчальні тексти, учні інших років базової освіти зобов'язані повернути підручники та навчальні тексти не пізніше кінця відповідного навчального року. Учні зобов'язані належним чином доглядати за майном шкільного посту, захищати його від втрат і пошкоджень, повертати його в кінці року в належному стані.

#### **5. Правила оцінки результатів навчання учнів та студентів.**

1. Завдяки своїй широкості ці правила перераховані в частковій, окремій частині Шкільного регламенту - в директиві "Шкільні правила - правила оцінки результатів освіти учнів початкової школи Хесманцев Мжетек".

#### **6. Шкільне харчування**

Шкільне харчування регулюється Внутрішніми правилами шкільної їдальні.

#### **7. Прикінцеві положення**

1. Попереднє посилання на цю Директиву від 28.8 видається. 2018. Депонування директиви в шкільному архіві регулюється Кодексом написання та подрібнення школи.
2. Директива набирає чинності з 30.8.2019 року.
3. Директива набирає чинності з 16.9.2019 року.

4. Відповідно до розділу 30 Закону про освіту No 561/2004 Coll., керівник школи публікує ці Положення наступним чином: розмішуючи їх у хоровій кімнаті школи, публікуючи їх на веб-сайті школи.
5. Співробітники школи були ознайомлені з цими правилами на зборах 29. 8. 2019.
6. Учні школи були ознайомлені з цим наказом класними керівниками 3. 9. 2019, знайомство записується в класних книгах.
7. Законні представники учнів були проінформовані про публікацію Шкільного положення з інформацією в книгах учнів, Наказ доступний на сайті школи.

У Хецманцеві Мжестецькому 29. 8. 2019

Mgr. Jana Šindelářová  
господиня

